

Protocollo

COMUNE DI CANNOBIO
Provincia del Verbano-Cusio-Ossola

P.zza Vitt. Emanuele III, 2 - 28822 Cannobio
Tel. 0323/738212 - Fax 0323/738227

DOMANDA DI ASSEGNAZIONE DI ALLOGGIO E.R.P. AGEVOLATA
(D.P.R.G. 23.06.1994 n. 2543)

DATI RELATIVI AL RICHIEDENTE				MARCA DA BOLLO € 16,00
Cognome	Nome			
Luogo di nascita	(Prov.)	Data di nascita		
Residenza	Via	N.		

SITUAZIONE DI FAMIGLIA			
Cognome e nome	data e luogo di nascita	Relaz. parent	Codice fiscale

RISERVATO ALLA COMMISSIONE		
GRADUATORIA PROVVISORIA	GRADUATORIA DEFINITIVA	CATEGORIE SPECIALI
Punteggio _ _	Punteggio _ _	Sfrattati <input type="checkbox"/>
Escluso per _____	Escluso per _____	Handicappati <input type="checkbox"/>
Data _____	Data _____	Anziani <input type="checkbox"/>
		Nuclei familiari <input type="checkbox"/>
		Residenza <input type="checkbox"/>

NB: Barrare le caselle e compilare le dichiarazioni **solo** se ricorre il caso.

C_029 - C_B615 - 1 - 2021-11-25 - 0013172

Barr con X	DESCRIZIONE DEI REQUISITI	DICHIARAZIONE			VERIF.
(1)	<input type="checkbox"/> CITTADINANZA <input type="checkbox"/> Avere la cittadinanza italiana o di uno Stato UE. Il cittadino extracomunitario è equiparato al cittadino italiano se in possesso di permesso di soggiorno per motivi di lavoro e legalmente residente in Italia da almeno cinque anni	Dichiaro di essere cittadino _____ (se extracomunitario) residente in Italia dal _____ e in possesso di Permesso di soggiorno n. _____ rilasciato dalla Prefettura di _____ il _____			_____
(2)	<input type="checkbox"/> RESIDENZA <input type="checkbox"/> Avere la residenza in un Comune in Provincia del Verbano Cusio Ossola Oppure <input type="checkbox"/> Svolgere attività lavorativa in un Comune nella Provincia del Verbano Cusio Ossola	Dichiaro di essere residente a _____ via _____ Dichiaro di svolgere la seguente attività lavorativa _____ presso _____			_____
(3)	<input type="checkbox"/> Non titolarità di diritti di proprietà, usufrutto, uso o abitazione su un alloggio adeguato alle esigenze del proprio nucleo familiare, nell'ambito della Provincia del Verbano Cusio Ossola.	Dichiaro di non essere titolare esso stesso o i membri del proprio nucleo familiare di diritti di proprietà, usufrutto, uso o abitazione su un alloggio adeguato alle esigenze del proprio nucleo familiare, nell'ambito della Provincia del VCO.			_____
(4)	<input type="checkbox"/> Assenza di precedenti assegnazioni in proprietà o con patto di futura vendita di un alloggio costruito a totale carico o con il concorso o con il contributo o con il finanziamento agevolato concessi in qualunque forma ed in qualunque luogo dallo Stato o da altri Enti pubblici.	Dichiaro di non avere ottenuto, per sé o per altri componenti del proprio nucleo familiare l'assegnazione in proprietà o con patto di futura vendita di un alloggio costruito a totale carico o con il concorso o con il contributo o con il finanziamento agevolato concessi in qualunque forma ed in qualunque luogo dallo Stato o da altri Enti pubblici.			_____
(5)	<input type="checkbox"/> che fruisca, alla data di pubblicazione del bando di concorso, di un reddito annuo complessivo del nucleo familiare fiscalmente imponibile, desumibile dall'ultima dichiarazione dei redditi, non superiore a Euro 29.272,00) calcolato detraendo dal reddito familiare lordo Euro 516,46 per ogni figlio a carico. Qualora alla formazione del reddito predetto concorrano redditi da lavoro dipendente questi, dopo la detrazione dell'aliquota per ogni figlio che risulti essere a carico, sono calcolati nella misura del 60% (art. 21 legge 08.08.1978 n. 457).	Cognome e nome	Reddito	Modello	_____
		_____	_____	_____	
		_____	_____	_____	
		_____	_____	_____	
		_____	_____	_____	
		_____	_____	_____	
		_____	_____	_____	
		_____	_____	_____	
(5a)	Dichiaro che i redditi suesposti sono conformi al vero e che, come sopra evidenziato, il loro totale non supera Euro 29.272,00) al netto delle detrazioni spettanti.				
(5b)	Dichiaro che i seguenti componenti del nucleo familiare: _____ svolgono l'attività di casalinga e non godono di alcun reddito.				
(5c)	Dichiaro che i seguenti componenti del nucleo familiare: _____ sono disoccupati, non godono di alcun reddito e sono iscritti presso l'Ufficio di Collocamento di _____				
(5d)	Dichiaro che i seguenti componenti del nucleo familiare, di età superiore a 16 anni, sono studenti, non godono di alcun reddito e frequentano regolarmente i seguenti corsi: Cognome e nome	Istituto e classe	Corso		
	_____	_____	_____		
	_____	_____	_____		
	_____	_____	_____		
(5e)	Dichiaro che i seguenti componenti del nucleo familiare sono inabili al lavoro: Cognome e nome	Titolo di inabilità	%		
	_____	_____	_____		
	_____	_____	_____		
	_____	_____	_____		

Barr con X	DESCRIZIONE DELLE SITUAZIONI CHE DANNO DIRITTO A PUNTEGGIO		DICHIARAZIONE E/O DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE	PUNTI
(6) <input type="checkbox"/>	ALLOGGIO IMPROPRIO: Richiedente che abiti con il proprio nucleo familiare da almeno 1 anno dalla data del bando in baracca, stalla, seminterrato, centro di raccolta, dormitorio pubblico o comunque in ogni altro locale procurato a titolo precario dagli organi preposti all'assistenza pubblica o in altri locali impropriamente adibiti ad abitazione e privi di servizi igienici propri regolamentari, quali soffitte e simili.	4	Documenti da allegare: Attestato del Comune di appartenenza indicante la classificazione dell'immobile occupato dal richiedente. Dichiara di essere residente nell'alloggio sito in _____ via _____ dal _____	_____
(7) <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	STATO DI CONSERVAZIONE DELL'ALLOGGIO: Se il richiedente abita alla data del bando con il proprio nucleo familiare: - In alloggio il cui stato di conservazione e manutenzione certificato dal Comune sia considerato scadente ai sensi dell'art. 21 L. 392/78 - In alloggio con servizio igienico esterno in comune con altre famiglie	2 3	Documenti da presentare: - Attestato del Comune di appartenenza indicante lo stato di conservazione dell'immobile ai sensi dell'art. 21 L. 392/78; - Attestato del Comune di appartenenza indicante l'esistenza dei servizi igienici esterni in comune con altre famiglie.	_____
(8) <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	ALLOGGIO SOVRAFFOLLATO: Se il richiedente abita alla data del bando con il proprio nucleo familiare in alloggio sovraffollato: - Oltre a due persone a vano abitabile - Oltre tre persone a vano abitabile - Oltre quattro persone a vano abitabile	1 2 3	Documenti da allegare: Attestato del Comune di appartenenza indicante lo stato di sovraffollamento	_____
(9) <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	COABITAZIONE: Se il richiedente abita col proprio nucleo familiare da almeno 6 mesi dalla data di pubblicazione del bando in uno stesso alloggio con altro nucleo familiare ciascuno composto da almeno 2 unità: - se la coabitazione non determina sovraffollamento - se la coabitazione determina sovraffollamento	1 2	Documenti da presentare: - dichiarazione sostitutiva di certificazione di stato di famiglia di ciascun nucleo familiare coabitante col dichiarante. Dichiara che il proprio nucleo familiare e quelli di cui allega dichiarazione sostitutiva di certificazione coabitano all'indirizzo _____ _____ dal _____	_____
(10) <input type="checkbox"/>	FAMIGLIE MONOGENITORIALI:	1	Autocertificazione	_____
(11) <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	SFRATTO: - Richiedenti che debbano abbandonare l'alloggio in seguito a ordinanza di sgombero o per motivi di pubblica utilità o per esigenze di risanamento edilizio risultante da provvedimenti emessi dall'Autorità competente non oltre 3 anni prima della data del bando: - Il n tutti i casi (esclusa morosità)	4	Documenti da allegare: Copia della sentenza esecutiva di sfratto Copia dell'ordinanza e sentenza esecutiva di sfratto	_____
(12) <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	NUCLEI FAMILIARI CON PRESENZA DI DISABILI: Verranno assegnati i seguenti punteggi aggiuntivi: - Per ogni familiare a carico con percentuale di invalidità tra 80% e 100% - Per ogni familiare a carico con percentuale di invalidità tra 67% e 79%	3 1	Dichiara che il/la Sig./ra _____ ha il seguente grado di invalidità: _____%	_____
(13) <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	REDDITO FAMILIARE: Richiedenti il cui reddito familiare, in base all'art. 1, comma 1, lettera e) risulti: - Reddito convenzionale compreso tra € 8.781,60 e € 14.636,00 - Reddito convenzionale compreso tra € 14.636,01 e € 20.490,40 - Reddito convenzionale compreso tra € 20.490,41 e € 29.272,00	6 3 1	Documenti da allegare: - Modello UNICO/CUD 2021 – Redditi 2020 - Redditi esteri anno 2020	_____

(14)	RESIDENZA:		
	<ul style="list-style-type: none"> - Nucleo familiare residente in Cannobio o in un Comune della Valle Cannobina (Cavaglio Spocchia, Corsolo Orasso, Falmenta, Gurro) verranno assegnati 2 punti per ogni anno di residenza fino ad un massimo di punti 20 - Richiedente residente nel Comune di Cannobio o in un Comune della Valle Cannobina (Cavaglio Spocchia, Corsolo Orasso, Falmenta, Gurro) e resto del nucleo familiare residente da un periodo inferiore rispetto al richiedente verrà assegnato 1 punto per ogni anno di residenza del richiedente fino ad un massimo di punti 10 	20	Dichiaro che l'intero nucleo familiare è residente nel Comune di _____ dal _____ Dichiaro che il sottoscritto è residente nel Comune di _____ dal _____
		10	_____

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____

consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e che, inoltre, qualora nel controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 del D.P.R. n. 445/2000)

D I C H I A R A

sotto la propria personale responsabilità che tutto quanto sopra dichiarato sia sotto forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 D.P.R. n. 445/2000) che sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (art. 47 D.P.R. n. 445/2000) è veritiero.

Dichiara inoltre che la documentazione che allega in copia è conforme all'originale.

Dichiara infine di avere preso atto dell'informativa - sotto riportata - resa dal Comune di Cannobio ai sensi dell'art. 13 GDPR.

Data _____

Firma _____

Il sottoscritto firmatario allega fotocopia non autenticata del proprio documento di identità personale.

Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016

Con la presente informativa, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito denominato, per brevità, semplicemente "GDPR"), il **Comune di Cannobio** (C.F. 84003980038), con sede in Piazza Vittorio Emanuele III, 2, 28822 Cannobio (VB), e-mail: comunecannobio@cannobio.net, PEC: protocollo@comunecannobiopec.it, centralino **0323738210**, in persona del Sindaco *pro tempore*, in qualità di Titolare del trattamento, intende fornire agli interessati tutte le informazioni rilevanti in merito alle operazioni di trattamento di dati personali svolte dall'Ufficio Politiche sociali per la gestione dei procedimenti di assegnazione degli alloggi di edilizia residenziale agevolata. L'interessato, per ottenere maggiori informazioni in merito ai trattamenti effettuati dal Titolare oppure per far valere i Suoi diritti, potrà rivolgersi all'Ufficio Politiche Sociali oppure al Responsabile della Protezione dei Dati personali, i cui recapiti sono indicati di seguito.

Responsabile Protezione Dati personali (c.d. DPO)

Il Responsabile della Protezione dei Dati personali (DPO) è l'avv. **Mattia Tacchini** contattabile ai seguenti recapiti: cellulare **3477293002**; numero di telefono fisso **0323086200**; e-mail mt@mattiatacchini.it; PEC mattia.tacchini@pec.it.

Finalità del trattamento

I dati personali degli interessati verranno trattati per le seguenti finalità:

- a) Gestione delle procedure di assegnazione alloggio di edilizia residenziale agevolata e degli adempimenti connessi;
- b) Riscontro autocertificazioni.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati è effettuato da personale autorizzato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza. Esso avviene per mezzo di strumenti cartacei ed informatici, adottando misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire, ed essere in grado di dimostrare, che il trattamento è effettuato conformemente al GDPR, nonché idonee a prevenire e/o ridurre i rischi connessi.

I dati sono conservati su server ubicati presso la sede legale del Titolare, nonché eventualmente presso la sede delle società specializzate delle quali esso si avvalga per compiere attività connesse al trattamento di cui sopra (servizi di tipo informatico, ecc.).

Il Titolare del trattamento non trasferirà i dati degli interessati ad alcun paese terzo o ad alcuna organizzazione internazionale.

Base giuridica del trattamento

I dati personali comuni e particolari degli interessati verranno trattati dal Titolare nello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali per adempiere ai compiti posti in capo allo stesso dalla vigente normativa in materia di funzioni dell'Ufficio Edilizia Residenziale Pubblica; i trattamenti svolti sono fondati sulle basi giuridiche di seguito indicate.

Per le finalità sopra indicate alle lettere a) e b) la base giuridica del trattamento dei dati personali comuni è costituita dall'art. 6 par. 1, lett. e) GDPR (ossia l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri del quale è investito il Titolare del trattamento), nonché dall'art. 2-ter D.Lgs. n. 196/2003 (come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018), oltre alla vigente normativa nazionale (ad es. la L. n. 560/1993) e regionale in materia di edilizia residenziale pubblica (L.R. Piemonte n. 3/2010); per il trattamento dei dati particolari la base giuridica del trattamento è costituita dall'art. 9 par. 2 lett. g) GDPR (ossia il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante), anche alla luce dell'art. 2-sexies co. 2 lett. l) e m) del D.Lgs. n. 196/2003 (come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018).

Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è obbligatorio per le finalità di cui alle lettere a) e b); in mancanza il Titolare non potrà svolgere i compiti di interesse pubblico allo stesso attribuiti dalla vigente normativa e potranno essere applicate le sanzioni eventualmente previste dalla normativa vigente per il mancato conferimento dei dati in menzione; al contempo l'interessato non potrà partecipare alla procedura di assegnazione di un alloggio di edilizia residenziale agevolata.

Comunicazione dei dati a terzi

I dati personali degli interessati saranno trattati dal Titolare del trattamento, dai Responsabili del trattamento da lui nominati e dalle Persone autorizzate al trattamento. I dati potranno essere comunicati ai soggetti individuati dalla vigente normativa. I dati personali non saranno oggetto di diffusione salvo che ciò sia previsto dalla vigente normativa (ad es. per ragioni di trasparenza amministrativa ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 oppure per adempiere a obblighi di pubblicazione all'Albo pretorio online del Titolare).

L'elenco dei Responsabili dei trattamenti è disponibile presso la sede del Titolare.

Tempi di conservazione

Gli archivi del Titolare sono beni culturali fin dall'origine (art. 10 co. II lett. b del Codice dei beni culturali e del paesaggio). In caso di trattamento di dati per lo svolgimento delle attività istituzionali del Titolare, perciò, i dati trattati saranno conservati per i termini indicati dalla vigente normativa (Codice dei beni culturali e del paesaggio e D.P.R. n. 445/2000, Testo Unico della Documentazione Amministrativa) nonché dalle Linee Guida e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali. La procedura di disseminazione degli archivi cartacei oppure dei database contenenti documenti informatici del Titolare è quella dello scarto di documenti dell'archivio, che è subordinato ad autorizzazione della Soprintendenza archivistica (art. 21 co. I lett. d del Codice dei beni culturali e del paesaggio).

Esistenza di un processo decisionale automatizzato

Non è presente un processo decisionale automatizzato.

Diritti dell'interessato

L'utente può esercitare i seguenti diritti: accesso ai dati (art. 15 GDPR); rettifica (art. 16 GDPR); cancellazione (art. 17 GDPR); limitazione del trattamento dei dati (art. 18 GDPR); portabilità dei dati (art. 20 GDPR); opposizione al trattamento (art. 21 GDPR); revoca in qualsiasi momento del proprio consenso eventualmente prestato (art. 13 par. II lettera c GDPR). L'interessato potrà in qualsiasi momento esercitare i diritti contattando il Titolare oppure il DPO ai recapiti sopra indicati, anche mediante la compilazione dell'apposita modulistica reperibile sul sito internet del Titolare.

Diritto di proporre reclamo a un'Autorità di controllo

Nel caso in cui l'interessato ritenga che siano stati violati i suoi diritti oppure le norme vigenti in materia di tutela della riservatezza, potrà ricorrere al Garante per la protezione dei dati personali.