

# COMUNE DI GERMAGNO

Provincia del Verbano Cusio Ossola

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

**N. 101 del 25/09/2023**

OGGETTO: Progressioni economiche orizzontali (PEO) - anno 2023. Approvazione graduatoria definitiva.

Visto la Delibera di Giunta n° 21 del 10 Giugno 2019, esecutiva, con la quale è stata assegnata al Sindaco la Responsabilità del Servizio Economico-finanziario;

Visto la Delibera di Giunta n° 21 del 10 Giugno 2019, esecutiva, con la quale è stata assegnata al Sindaco la Responsabilità del Personale;

Visto il Bilancio di previsione per l'Esercizio finanziario 2023/2025, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n° 13 del 27/03/2023;

Vista la Deliberazione del Consiglio Comunale n. CC n. 12 del 28.07.2022 con la quale venne approvato il DUPS 2023-2025;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale 9 del 03.03.2023 che ha approvato la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2023/2025;

Visti:

- gli artt. 5 e 6 del CCNL 31 marzo 1999 Comparto Regioni ed Autonomie Locali che disciplinano l'istituto della progressione economica all'interno della categoria prevedendo l'adozione da parte degli Enti di metodologie permanenti per la valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti;
- l'art. 35 del CCNL 22 gennaio 2004, che prevede una posizione economica aggiuntiva per ciascuna categoria nonché la conferma del sistema di valutazione della prestazione introdotto dal CCNL31.03.1999;
- l'art. 16 del CCNL 21 maggio 2018 del comparto Funzioni Locali che disciplina l'istituto della progressione economica all'interno della categoria;

Visto altresì l'art. 23 del D.Lgs. n. 150/2009 secondo cui "1. Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'art. 52, comma1-bis, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come introdotto dall'articolo 62 del presente decreto, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili. 2. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali e dai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione. 3. La collocazione nella fascia di merito alta ai sensi dell'articolo 19, comma2, lettera a), per tre anni consecutivi, ovvero per cinque annualità anche non consecutive, costituisce titolo prioritario ai fini dell'attribuzione delle progressioni economiche";

Considerato, in particolare, che:

- ai sensi dell'art. 23, comma1, del D.Lgs. n.150/2009, le progressioni economiche devono essere riconosciute in base a quanto previsto dai contratti collettivi nazionali ed integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili;
- l'istituto deve essere riconosciuto in favore di una quota limitata di dipendenti, in base al dettato di cui all'art. 40, comma 3-bis, del D.Lgs. n.1 65/2001, introdotto dall'art. 54, comma 1, del D.Lgs. n. 150/2009, che destina la quota prevalente delle risorse disponibili alla performance individuale;

Rilevato che in data 12/12/2022 è stato sottoscritto il Contratto Collettivo Integrato decentrato parte economica;

Rilevato che con Determinazione n. 125 del 30.12.2023 è stato costituito il fondo per le risorse decentrate dei dipendenti per il 2023;

Dato atto che nell'incontro della delegazione trattante del 30/08/2023 si è concordato di effettuare n. 1 progressione per n. 1 dipendente inquadrato nella cat. Istruttore Contabile (ex cat. C);

Richiamati:

- il Contratto collettivo integrativo decentrato, parte giuridica, sottoscritto in data 15/10/2019 che al Capo V articolo 15, in particolare, disciplina la Progressione economica orizzontale;
- la deliberazione di Giunta Comunale n° 30 del 18.12.2017, con la quale è stato approvato il manuale di valutazione dei dipendenti comunali;
- la determinazione n. 92 del 30/08/2023 con la quale è stata indetta la selezione per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali in favore del personale in servizio presso il Comune di Germagno e per l'effetto approvato il relativo bando;

DATO ATTO che entro il termine stabilito è pervenuta n° 1 domanda del n. 1 dipendente a tempo indeterminato sig.ra Medici Elena - cat C2, in possesso dei requisiti previsti dal bando di selezione;

Considerato che si è provveduto ad effettuare delle verifiche d'ufficio sulle dichiarazioni rese e si è provveduto a redigerne apposito Verbale;

Dato atto che, come stabilito dall'articolo 4 del Bando:

- il Segretario Comunale predispone le graduatorie di carattere provvisorio indicando il punteggio complessivo e i punteggi parziali;
- il Responsabile del Personale approva le graduatorie con propria determinazione e le pubblica all'Albo pretorio on-line per 5 giorni consecutivi.
- entro 5 giorni dalla pubblicazione il dipendente può fare ricorso interno, formulando i propri rilievi ed allegando la documentazione che ritiene utile.
- il ricorso dovrà pervenire, solo ed esclusivamente, utilizzando il protocollo informatico interno.
- il Responsabile del Personale, entro 10 giorni dalla presentazione, prende in esame i ricorsi e decide se accogliere, modificare, correggere o rigettare gli stessi.
- il Responsabile del Personale, nei dieci giorni successivi alla presentazione dei ricorsi, approva e pubblica all'albo pretorio on-line le graduatorie definitive suddivise per categoria.

Ritenuto pertanto di dover procedere, sulla base delle verifiche effettuate, ad approvare le graduatorie di carattere definitivo indicando il punteggio complessivo;

Verificata l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse per l'adozione del presente provvedimento ai sensi del vigente piano triennale anticorruzione e del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Germagno;

Visti:

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il D. Lgs. n. 165/2001;
- lo statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Tutto ciò premesso e considerato e ritenuto di dover provvedere in merito

**DETERMINA**

- 1) Di dare atto che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di approvare le seguenti graduatorie definitive:

Cat. C

N	COGNOME	NOME	MEDIA	PUNTI	TITOLI	TOTALE	Anzianità categoria
1	Medici	Elena	10	400	0	400	2018

- 3) Di dare atto che a seguito dell'approvazione delle graduatorie per le "Progressioni Economiche Orizzontali - Anno 2023" vengono attribuite le sottoindicate progressioni economiche a far data dal 01/01/2023:

Categoria B	Nominativo	Posizione attuale	PEO
1	Medici Elena	C2	C3

- 4) Di dare formale comunicazione a ciascun dipendente inserito in graduatoria dell'esito della valutazione;
- 5) Di dare atto che la spesa complessiva comprensiva di oneri previdenziali ed IRAP per le progressioni economiche è stata inserita tra gli stanziamenti delle risorse stabili del Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività con copertura finanziaria nel Bilancio di previsione 2023;
- 6) Di dare mandato all'ufficio personale dell'adeguamento stipendiale e dall'erogazione degli arretrati;
- 7) - Di dare atto dell'assenza, nell'adozione del presente provvedimento, di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Personale  
f.to Fabrizio VITTONI

*SERVIZIO ECONOMICO FINANZIARIO*

*Visto, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa, Art. 151, comma 4° del D.Lg.vo 18/08/2000, n. 267.*

*Germagno, lì 25/09/2023*

*IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Economico Finanziario  
f.to Fabrizio VITTONI*

*CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE*

*Copia della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio dell'Ente dal 25/09/2023 e così per quindici giorni consecutivi.*

*Germagno, lì 25/09/2023*

*IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Dr. Nella VECA*

*Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.*

*Germagno, lì 25/09/2023*

*IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Dr. Nella VECA*