



COMUNE DI BACENO

PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

Via Roma n° 56 - C.A.P. 28861 - Tel 0324-62018; fax 0324-62581 - C.F. 00422770032
e-mail segreteria@comune.baceno.vb.it

UFFICIO SEGRETERIA

AVVISO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI N° 1 OPERAIO QUALIFICATO - CATEGORIA B3 A TEMPO INDETERMINATO E PIENO ASSEGNATO ALL'AREA TECNICA/MANUTENTIVA.

IL SEGRETARIO COMUNALE RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;
VISTO il D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.;
VISTO il D.Lgs. N. 165 del 30/03/2001;
VISTA la Legge n. 68 del 12/03/1999;
VISTO il D.P.R. n. 445 del 28/12/2000;
VISTA la Legge n. 125 del 10/4/1991 ed il D.Lgs. n. 216 del 9/7/2003 che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
VISTO il D.Lgs. N. 196/2003 e s.m.i.;
VISTO il vigente C.C.N.L. del comparto Regioni - Enti Locali ed il relativo sistema di classificazione professionale del personale;
VISTO il vigente regolamento interno sul funzionamento degli Uffici e dei Servizi, e segnatamente le disposizioni che regolano i concorsi e le assunzioni di personale;
VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 75 del 14 settembre 2021 avente ad oggetto "Programmazione triennale del fabbisogno del personale 2021/2023 - Aggiornamento;
In esecuzione di propria determinazione n. 104 del 06/12/2021 di approvazione del bando di concorso in oggetto;

RENDE NOTO

che è indetto, presso il Comune di Baceno, un concorso pubblico per titoli ed esami, per la copertura di **N° 1** posto a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di **"operaio qualificato - categoria B3"** del CCNL comparto funzioni locali da assegnare all'AREA TECNICA/MANUTENTIVA.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente bando e, per quanto non espressamente previsto, dalla legge.

TRATTAMENTO ECONOMICO E GIURIDICO

Il rapporto di lavoro è regolato dalle norme di legge, dai contratti collettivi nazionali vigenti, dal regolamento interno del Comune di Baceno sul funzionamento degli Uffici e dei Servizi, e da tutti gli atti amministrativi che lo regolano e che si intendono incondizionatamente accettati dal concorrente all'atto della nomina in servizio.

Al posto a concorso viene riconosciuto il trattamento economico previsto per la categoria B (posizione economica e giuridica B3), del C.C.N.L. - Comparto Regioni ed Enti locali, alla tredicesima mensilità, all'indennità di comparto, all'assegno per il nucleo familiare, se e nella misura spettante, e ad altri compensi e/o indennità ai sensi del vigente contratto collettivo nazionale e previsti dalla contrattazione integrativa decentrata vigente all'atto dell'assunzione.

Si garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro come anche previsto dall'art. 57 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165.

REQUISITI

Per essere ammessi alla selezione, il candidato deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana** ovvero cittadinanza in uno dei Paesi membri dell'Unione Europea;
- età non inferiore ad anni 18;**

- c) **idoneità fisica** all'impiego specifico, ed alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto di selezione, fatta salva la tutela per i portatori di handicap di cui alla legge n. 104/1992;
- d) **godimento dei diritti civili e politici**;
- e) **non aver riportato condanne penali** e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti Locali;
- f) **non essere esclusi dall'elettorato politico attivo e non essere stati destituiti o dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione**;
- g) **assolvimento degli obblighi militari** imposti dalla Legge sul reclutamento per i candidati maschi nati entro il 31.12.1985;
- h) **titolo di studio**: diploma di scuola secondaria di 2° grado professionale conseguito a seguito del ciclo di studi triennale, o specializzazione post scuola secondaria di 1° grado, o diploma di scuola secondaria di 2° grado conseguito a seguito del ciclo di studi quinquennale.
L'equipollenza del titolo di studio conseguito all'estero dovrà essere comprovata allegando, alla domanda di partecipazione alla selezione, dichiarazione, resa con le modalità di cui al D.P.R. 28.12.2000 n. 445, attestante il riconoscimento da parte dell'autorità competente. Il candidato, in luogo della predetta dichiarazione, potrà produrre la documentazione in originale o copia autenticata. L'autenticità dei documenti stessi può essere attestata apponendo in calce alla copia stessa che si tratta di copia conforme all'originale, ai sensi dell'art. 19 bis del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 e s.m.i.
- i) **possesso patente B** e disponibilità alla guida dei mezzi di proprietà dell'Ente;
- j) costituisce altresì **titolo preferenziale**, il possesso di almeno uno dei seguenti patentini:
 - a. patentino per utilizzo di motosega;
 - b. patentino per utilizzo motopala;
 - c. patentino per l'utilizzo di mini-escavatore;
 - d. patente di guida C;
- k) **buona manualità** nell'utilizzo di utensili in generale;
- l) **buone conoscenze specialistiche** relative ad attività di piccola manutenzione di edifici e strade, ovvero manutenzione del verde, manutenzione di reti idrauliche e manutenzione di mezzi di movimentazione terra. Sono in particolare richieste **almeno due** delle seguenti competenze professionali:
 - a. interventi da operaio edile (intonacatura, piccole riparazioni di pavimentazione stradale, attività di finitura di interni ed esterni, tinteggiature);
 - b. interventi di manutenzione del verde (manutenzione con utilizzo di decespugliatore, tagli selettivi di bordure ed aiuole);
 - c. interventi di manutenzione di reti idrauliche (sostituzione di tratti di tubature ammalorate in ferro, plastica, installazione di raccordi in reti idrauliche);
 - d. interventi di manutenzione ordinaria di impianti elettrici (sostituzione di corpi illuminanti, prese, frutti di vario genere);
 - e. interventi manutentivi di base su mezzi per movimentazione terra e/o sgombero neve;

Tali conoscenze dovranno essere comprovate mediante certificazioni di partecipazione a corsi biennali di specializzazione o in alternativa mediante esperienza lavorativa di durata di almeno due anni, anche non consecutivi, presso datori di lavoro pubblici o privati o mediante l'esercizio di impresa artigiana quali, a titolo esemplificativo: operaio stradale qualificato, giardiniere, idraulico, operaio edile, muratore, carpentiere..;

I cittadini degli stati membri dell'Unione Europea, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, devono:

- a) godere dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando per la presentazione della domanda di ammissione al concorso e devono essere auto dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 nella domanda stessa.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per l'assunzione, comporta, in qualunque tempo, l'esclusione dalla procedura concorsuale nonché la risoluzione del rapporto di lavoro, qualora istaurato.

TEMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, con firma autografa a pena di esclusione, deve essere compilata e completata in ogni sua parte, utilizzando il modello di domanda allegato (parte integrante del bando), indirizzata al Sindaco del Comune di Baceno, e potrà essere presentata:

- a mezzo del servizio postale con raccomandata con avviso di ricevimento,
- a mezzo PEC (posta elettronica certificata) al seguente indirizzo: baceno@pec.it In tal caso la domanda deve essere firmata digitalmente o firmata a mano e scansionata in formato pdf con documento di identità allegato.

Non è ammesso, a pena di esclusione, qualsiasi altro mezzo o modalità di presentazione.

Dovrà essere allegata alla domanda copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

La domanda dovrà pervenire entro il termine perentorio di **30 giorni** dalla data di pubblicazione del presente bando per estratto nella Gazzetta Ufficiale – IV° Serie Speciale – Concorsi n. 99 del 14/12/2021, fissato al **13/01/2022** entro le ore 12:00.

Se il giorno di scadenza è festivo, la scadenza è prorogata di diritto al primo giorno seguente non festivo.

Saranno ritenute ammissibili soltanto le domande, spedite a mezzo raccomandata e pervenute entro il termine di scadenza del bando.

L'amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Le buste contenenti le domande di ammissione e i documenti di partecipazione al concorso debbono contenere sulla facciata, l'indicazione **“Contiene domanda di partecipazione a Concorso Pubblico per titoli ed esami per copertura posto Cat. B3) operaio qualificato a tempo pieno e indeterminato”**.

Il bando integrale della procedura selettiva ed il relativo allegato schema di domanda di partecipazione sono pubblicati all'Albo online del Comune e sono disponibili sul sito internet del Comune di Baceno (www.comune.Baceno.vb.it) e presso il Servizio Segreteria del Comune di Baceno.

CONTENUTO DELLE DOMANDE

Attraverso la compilazione dell'allegata “DOMANDA DI CONCORSO”, la richiesta di ammissione dovrà contenere le seguenti dichiarazioni rese, sotto la propria responsabilità, dall'aspirante alla selezione:

- a) indicazione del nome e cognome del candidato che richiede di partecipare al concorso;
- b) luogo, data di nascita e codice fiscale;
- c) il possesso della cittadinanza italiana ovvero della cittadinanza in uno dei paesi membri dell'Unione Europea;
- d) luogo di residenza e recapiti per le comunicazioni riguardanti il concorso;
- e) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle stesse;
- f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d), del T.U. delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3;
- g) gli eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni nonché le cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti di impiego presso le stesse;
- h) di essere fisicamente idonei al servizio;
- i) il possesso del titolo di studio richiesto specificando in quale data e presso quale Istituto è stato conseguito e la valutazione riportata (per i candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero, indicare gli estremi del provvedimento che stabilisce l'equipollenza del titolo posseduto con il titolo richiesto dal presente bando);
- j) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (per gli aspiranti di sesso maschile nati entro il 31/12/1986);
- k) il possesso di eventuali titoli preferenziali o di precedenza alla nomina previsti dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, come modificato dall'art. 5 del D.P.R. 30 ottobre 1996, n. 693, nonché dalla legge 12 marzo 1999, n. 68 e successive modificazioni ed integrazioni;
- l) l'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per gli esami ed i tempi necessari aggiuntivi;
- m) possesso di patente B e la disponibilità all'utilizzo di mezzi di proprietà dell'Ente;

- n) quale titolo preferenziale, di essere in possesso di patentino per utilizzo della motosega, motopala, mini escavatore, patente di guida C;
- o) possesso di capacità nel realizzare lavori di manutenzione di vario tipo fra i quali: interventi da operaio edile, interventi di manutenzione del verde, interventi su reti idrauliche, manutenzione di impianti elettrici, manutenzione di base su mezzi per movimentazione terra e/o sgombero neve;
- p) possesso di buona manualità nell'utilizzo di utensili in generale;

(per i soli cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea)

- il godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza;
- essere in possesso (fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana) di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

I candidati devono inoltre indicare la lingua scelta (Francese, Inglese o Tedesco) ai fini dell'accertamento della conoscenza di una lingua straniera, da effettuarsi durante la prova orale.

La domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal concorrente con firma autografa a pena di esclusione.

TASSA DI CONCORSO

La partecipazione al concorso comporta il versamento della tassa di concorso di € 11,00 da effettuarsi tramite **c/c postale n. 17236282** intestato al Comune di Baceno – Servizio Tesoreria con le indicazioni della causale “Tassa di concorso operaio B3” oppure direttamente presso la Tesoreria Comunale Banco BPM di Crodo (**IBAN IT14H050344535000000089010**). La tassa suddetta non è rimborsabile.

Il mancato versamento della tassa, la mancata allegazione alla domanda della relativa attestazione di versamento ed il versamento tardivo costituiscono violazioni di prescrizioni formali del bando e, pertanto, suscettibili di regolarizzazione.

DOCUMENTAZIONE A CORREDO DELLA DOMANDA

Alla domanda devono essere allegati:

- un elenco in carta semplice dei documenti allegati alla domanda di ammissione, sottoscritto dagli interessati;
- curriculum vitae;
- ricevuta versamento tassa;
- documenti che comprovano eventuali titoli di preferenza o di precedenza;
- copia del titolo di studio o in sostituzione, dichiarazione sostitutiva temporanea;
- fotocopia patente di tipo B ed eventuali altre, costituenti requisito preferenziale;
- se disponibile, fotocopia patentino per utilizzo della motosega e/o motopala e/o mini escavatore quale titolo preferenziale;
- fotocopia documento d'identità in corso di validità;

APPLICAZIONE DELLA PRECEDENZA, PREFERENZA E DELLA RISERVA DEI POSTI

Qualora a seguito di approvazione della graduatoria concorsuale più candidati avessero il medesimo punteggio e se priva di altri titoli professionali, verrà attribuita la preferenza al candidato più giovane ai sensi e per gli effetti dell'art. 2 comma 9 della legge n. 191 del 16/06/1998.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione Esaminatrice sarà nominata secondo le norme previste dal D.P.R. n. 487/1994 e successive modificazioni ed integrazioni nonché dal regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi del Comune di Baceno.

ESCLUSIONE DAL CONCORSO

Dopo la scadenza del termine per la presentazione delle domande, il Responsabile del Servizio esaminerà le domande ai fini della loro ammissibilità; detta istruttoria sarà portata all'esame della Commissione Giudicatrice del concorso per i conseguenti provvedimenti.

È prevista l'esclusione dal concorso per:

- **mancata sottoscrizione della domanda di concorso;**
- **omissione o incompletezza delle dichiarazioni relative alle generalità, data e luogo di nascita, domicilio o recapito;**

- **spedizione o presentazione della domanda dopo la scadenza del termine stabilito nel bando di concorso;**

L'esclusione e l'ammissione al concorso viene decisa dalla Commissione Giudicatrice con apposito provvedimento.

IRREGOLARITA' ED OMISSIONI SANABILI E MODALITA' DI SANATORIA

Le domande contenenti irregolarità od omissioni non sono sanabili, fatta eccezione per le regolarizzazioni solo formali dei documenti di rito inoltrati.

Per IRREGOLARITA' si intende la falsità di dichiarazioni o di documentazione allegata.

Per OMISSIONE si intende la mancata presentazione di documentazione richiesta dal bando o l'omissione di una dichiarazione prevista espressamente dal bando.

Sono sanabili soltanto le seguenti irregolarità od omissioni nei documenti di rito:

- omissione od incompletezza di uno o più dichiarazioni di quelle richieste circa il possesso dei requisiti essenziali, ad eccezione di quelle relative alla generalità, data e luogo di nascita, domicilio o recapito;
- mancata presenza nella domanda dell'attestazione di versamento della tassa di concorso, la mancata presenza fra gli allegati della ricevuta di avvenuto pagamento o il versamento tardivo della stessa.

La regolarizzazione delle irregolarità e/o omissioni di cui sopra avviene entro il termine fissato dal Comune di Baceno.

PROVE D'ESAME:

Le prove d'esame consisteranno in una prova teorico/pratica ed una prova orale.

La prova teorico/pratica sarà suddivisa in due fasi:

La prima fase consisterà in un quiz a risposta chiusa che verterà sulle seguenti materie:

- Nozioni di cantieristica stradale;
- Nozioni di cantieristica edile;
- Nozioni in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (D.lgs. 81/2008);
- Nozioni di base sulla normativa degli Enti Locali (D.lgs. 267/2000);
- Diritti e doveri dei dipendenti pubblici;

La seconda fase consisterà nella costruzione e/o sistemazione di un manufatto edile/idraulico/elettrico e nell'esecuzione di interventi manutentivi edili, idraulici, stradali, con la possibilità di utilizzo di attrezzatura portatile elettrica o a motore e/o di manutenzione del verde a scelta della Commissione di concorso.

La prova orale consisterà in un colloquio che verterà sulle seguenti materie:

- Nozioni di cantieristica stradale;
- Nozioni di cantieristica edile;
- Nozioni in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (D.lgs. 81/2008);
- Nozioni di base sulla normativa degli Enti Locali (D.lgs. 267/2000);
- Diritti e doveri dei dipendenti pubblici;

Nel corso della prova sarà valutata, inoltre, l'idoneità relativa alla conoscenza della lingua indicata nella domanda di concorso e degli applicativi informatici più diffusi.

VALUTAZIONE TITOLI:

- patentino per utilizzo di motosega: punteggio 2/10;
- patentino per utilizzo motopala: punteggio 2/10;
- patentino per l'utilizzo di mini-escavatore: punteggio 2/10;
- patente di guida C: punteggio 4/10;

VALUTAZIONE PROVE:

- **valutazione prova teorico pratica:** punteggio massimo 30/30
- **valutazione prova orale:** punteggio massimo 30/30

La prova teorico pratica si considera superata con un punteggio minimo di **21/30**. Il mancato raggiungimento del punteggio minimo nella prova teorico pratica, comporta la non ammissione alla prova orale.

CALENDARIO DELLE PROVE

PROVA SCRITTA: **Martedì 18/01/2022 ore 14:30**

PROVA ORALE: **Martedì 25/01/2022 ore 15:00**

Per sostenere le suddette prove i concorrenti dovranno essere muniti di un valido documento di identità personale nonché esibire il green pass.

L'elenco degli ammessi alle prove selettive nonché la sede di svolgimento delle prove saranno resi noti mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune di Baceno, nonché mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Baceno www.comune.baceno.vb.it sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di Concorso", con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

In caso di cambiamento dei giorni e/o orari delle prove sarà data immediata comunicazione agli interessati tramite pubblicazione sul sito internet del Comune di Baceno.

La pubblicazione del calendario delle prove, di cui al presente bando, ha valore di notifica e di convocazione a tutti gli effetti e, pertanto, tutti i candidati ammessi sono tenuti a presentarsi muniti di valido documento di identità agli orari e alle date sopra indicate pena esclusione dal concorso in quanto considerati rinunciatari.

Gli esiti delle prove d'esame, con indicazione dei relativi punteggi, saranno resi noti mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune di Baceno, nonché mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Baceno www.comune.baceno.vb.it sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di Concorso", con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Ogni altra informazione relativa alla presente procedura selettiva sarà resa nota mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune di Baceno, nonché mediante pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Baceno www.comune.baceno.vb.it sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di Concorso", con valore di notifica a tutti gli effetti di legge e sostituiscono ogni altro tipo di comunicazione ai candidati.

EFFICACIA DELLA GRADUATORIA

La graduatoria di merito è approvata con determinazione del Responsabile del Servizio e pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune, ed è immediatamente efficace. A detta graduatoria saranno applicate le disposizioni normative concernenti diritti di precedenza e preferenza. La graduatoria rimane efficace per un termine di 2 anni dalla data di pubblicazione ai sensi dell'art. 35, comma 5-ter, del D. Lgs. n. 165/2001, novellato dall'art. 1, comma 149, della L. n. 160/2020, fatte salve eventuali proroghe disposte da leggi dello Stato. La graduatoria potrà essere utilizzata per assunzioni a tempo indeterminato previste nei Piani dei Fabbisogni dell'Ente. La graduatoria di merito del presente concorso potrà essere utilizzata anche per eventuali assunzioni a tempo determinato.

ASSUNZIONE SERVIZIO

PROCEDURE E MODALITA' PER LA STIPULA DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO E RELATIVA DOCUMENTAZIONE.

I concorrenti che superano la prova orale devono far pervenire all'Ufficio Segreteria – entro il termine perentorio di quindici giorni dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la prova, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di riserva, preferenza e precedenza dichiarati in sede di domanda di partecipazione al concorso.

Il candidato dichiarato vincitore è invitato, a mezzo raccomandata A/R, ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la nomina e sono assunti in prova.

Con il vincitore del concorso verrà instaurato un "Rapporto di lavoro a tempo indeterminato" ai sensi del Contratto Collettivo Nazionale di lavoro per i dipendenti del Comparto Regioni e Autonomie Locali mediante stipula di "Contratto individuale di lavoro".

Il vincitore che non assuma servizio, senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dalla nomina.

L'amministrazione si riserva di sottoporre il vincitore a visita sanitaria di controllo per comprovarne l'incondizionata idoneità ed attitudine psicofisica al servizio specificato.

Entro i termini previsti per la presentazione dei documenti, il vincitore del concorso deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001; in caso contrario, unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Amministrazione.

RINVIO

Per quanto non previsto nel presente avviso, si fa riferimento alle disposizioni contemplate dal Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, modificato ed integrato con successivi provvedimenti ed alle Leggi attualmente in vigore in materia di personale e accesso agli impieghi.

TERMINE PER LA CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO

Dalla data di pubblicazione per estratto del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale, il termine per la conclusione del procedimento concorsuale è fissato in giorni centoottanta fatta salva proroga motivata.

L'Amministrazione si riserva il diritto insindacabile e senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta, di prorogare la scadenza del concorso o di riaprirlo, ovvero di revocare il concorso già bandito.

TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito GDPR), i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Segreteria, per le finalità di gestione del concorso pubblico e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto per le finalità inerenti la gestione del rapporto medesimo. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena la non ammissione al concorso.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate alla posizione giuridico – economica del candidato.

L'interessato potrà esercitare i diritti previsti dagli articoli da 15 a 22 del Regolamento UE citato, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento.

INFORMAZIONI

Per eventuali informazioni inerenti il presente concorso, i candidati potranno rivolgersi all'Ufficio Segreteria (Tel. 0324/62018 - E MAIL: segreteria@comune.baceno.vb.it).

É possibile inoltre reperire il bando di concorso al seguente indirizzo internet:

<http://www.comune.Baceno.vb.it/it-it/amministrazione/amministrazioneTrasparente/bandi-di-concorso>.

ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi della Legge 07/08/1990 n. 241 e successive modifiche e integrazioni, si precisa che l'accesso agli atti è garantito dal dott. Giovanni Boggi – Servizio Segreteria.

Baceno, 14/12/2021

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Giovanni Boggi)