CITTÀ di CANNOBIO

Provincia del Verbano – Cusio – Ossola

Piazza Vittorio Emanuele III, 2 - 28822 - Tel. 0323 738232 - Fax 0323 738218 -

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI "OPERATORE SOCIO SANITARIO" – CATEGORIA B3 - TEMPO PIENO ED INDETERMINATO.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 23 del 06.02.2021 "Piano Triennale Fabbisogni Personale 2021 - 2023 – Approvazione"

In esecuzione della propria determinazione n. 39 del 16.04.2021 avente per oggetto "Indizione Concorso pubblico per Esami per la copertura di n. 1 posto di **Operatore Socio Sanitario** – Categoria giuridica ed economica "B3" – a tempo pieno e indeterminato;

Visto il vigente regolamento comunale per lo svolgimento dei concorsi pubblici e prove selettive approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 123 in data 03.10.2020;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

Visto il D.P.R. 09/05/1994 n. 487, e s.m.i.;

Nel rispetto delle norme per le categorie riservatarie e per le preferenze previste dalle leggi 12.03.1999 n. 68 per le categorie protette, 24.12.1986 n. 958 per i militari, 20.09.1980 n. 574 per gli ufficiali di complemento;

Vista la Legge n. 125/91 concernente le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Visto il D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. in materia di Tutela della Privacy;

Visto il Regolamento dell'Unione Europea n. 679/2016;

Visto il vigente CCNL del comparto Funzioni Locali del 25.05.2018;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il DPCM del 24.04.2020, in GURI n. 225 del 10.09.2020;

Visto il Protocollo per lo svolgimento dei concorsi emanato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri con Decreto del 14.01.2021;

Fatto presente che il presente concorso sarà subordinato alla risposta della Presidenza del Consiglio – Dipartimento della Funzione Pubblica di Roma inviata il 08.02.2021, ai sensi dell'art. 34-bis D.lgs. n. 161/2001;

Specificato che, ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del D. Lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

RENDE NOTO

Che è indetto un concorso pubblico, per esami, per la copertura di **n. 1 posto** a tempo pieno e indeterminato di **n. 1 OPERATORE SOCIO SANITARIO** - categoria giuridica ed economica **B3** – in base al C.C.N.L. Funzioni Locali - da assegnare al Settore Servizi Amministrativi.

1. NORMATIVA DELLA SELEZIONE

Le modalità per l'espletamento della selezione sono stabilite nel rispetto del Contratto nazionale vigente per il comparto Funzioni Locali, del vigente regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi.

Per quanto non previsto nei citati regolamenti si applicano le norme di cui al D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 e s.m.i.

2. TRATTAMENTO ECONOMICO E GIURIDICO

Al profilo di Operatore Cat. B3 è attribuito il trattamento giuridico ed economico previsto dalle disposizioni legislative, dai C.C.N.L. in vigore per il personale degli Enti Locali.

C_029 - C_B615 - 1 - 2021-05-07 - 0005225

Il trattamento economico attribuito al posto messo a concorso si compone:

- dello Stipendio tabellare annuo spettante alla categoria "B", posizione economica "B3", come stabilito dal CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali vigenti;
- della Tredicesima mensilità;
- della Indennità di Comparto di cui all'art. 33 del CCNL Comparto Regioni ed Autonomie Locali del 22.01.2004;
- dell'Assegno per il nucleo familiare e delle altre indennità accessorie se ed in quanto dovute per legge.

Tutti gli emolumenti corrisposti sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali nella misura fissata dalle vigenti disposizioni di legge.

ART. 3 – DISPOSIZIONI GENERALI

Il presente bando è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. n. 198 dell'11.04.2006.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento U.E. n. 679/2016, si precisa che il trattamento dei dati personali dei candidati, compresi quelli sensibili, e' effettuato ai soli fini dell'espletamento della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia.

ART. 4 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per l'ammissione al concorso sono richiesti i seguenti requisiti:

1. **Cittadinanza italiana,** o di uno degli stati membri dell'Unione Europea fatte salve le eccezioni previste dal comma 1 dell'art. 38 del D.Lgs. 165/01 e s.m.i. e comunque nel rispetto di quanto previsto dal D.P.C.M. 174/94 tra cui in particolare di possedere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
2. **Età non inferiore agli anni 18** alla data di scadenza del bando;
3. **Godimento dei diritti civili e politici;**
4. **Idoneità fisica** all'espletamento delle funzioni da svolgere che l'amministrazione si riserva di accertare ai sensi della normativa vigente;
5. **Essere in possesso del seguente titolo di studio:**
   Diploma di Scuola Media Inferiore o assolvimento dell'obbligo scolastico, e **di attestato di qualifica di Operatore Socio-Sanitaria o altro titolo equipollente.**

   I titoli di studio conseguiti all'estero devono aver ottenuto, entro il termine di scadenza previsto per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione, l'equiparazione ai titoli di studio italiani, da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica (art. 38, comma 3 del D.Lgs. n. 165/2001);
6. **Iscrizione nelle liste elettorali** ovvero per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea il godimento dei diritti civili e politici degli Stati di appartenenza e provenienza;
7. **Non aver riportato condanne penali** o altre misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione dagli impieghi presso pubbliche amministrazioni;
8. **Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione** per persistente insufficiente rendimento;
9. **Di non essere stati dichiarati decaduti dall'impiego presso una pubblica amministrazione** per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ovvero licenziati da una Pubblica Amministrazione a seguito di procedimento disciplinare;
10. **Di non essere stati interdetti ai pubblici uffici,** in base a sentenza passata in giudicato;
11. **Avere adeguata conoscenza della lingua italiana;**
12. **Per i concorrenti di sesso maschile,** nati entro il 31.12.1985, essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva.

La partecipazione al concorso non è soggetta a limiti di età (art. 3, comma 6 della Legge n. 127/1997).

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione, gli stessi requisiti devono essere posseduti al momento dell'assunzione. Per i titoli verrà preso come termine la data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda.

C_029 - C_B615 - 1 - 2021-05-07 - 0005225

L'accertamento, in qualunque fase della selezione, del non possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti e dichiarati comporta l'esclusione dalla selezione.

ART. 5 – MODALITA' DI COMPILAZIONE E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.

La domanda di partecipazione al concorso redatta in carta semplice, avvalendosi preferibilmente dello schema di cui al prospetto allegato "A" al presente bando, dovrà essere trasmessa

entro e non oltre le ore 11,00 del 07.06.2021

La domanda di ammissione, indirizzata al ***COMUNE DI CANNOBIO – Piazza Vittorio Emanuele III, n. 2 - 28822 CANNOBIO (VB),*** può essere trasmessa:

A. per posta, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno;

B. mediante presentazione direttamente all'ufficio protocollo del Comune, durante l'orario d'ufficio (10-12 dal lunedì al sabato, oltre 16,30-17,30 al giovedì pomeriggio). Sulla domanda presentata l'ultimo giorno utile deve essere indicata l'ora di arrivo.

C. Spedizione per **posta elettronica certificata, intestata al candidato,** all'indirizzo PEC del Comune di Cannobio: protocollo@comunecannobiopec.it, avendo cura di indicare nell'oggetto la dicitura "**domanda di partecipazione al concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di operatore socio-sanitario – Cat. B – presso l'area amministrativa.**"

E' escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione.

La busta dovrà contenere la dicitura "***CONTIENE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 "OPERATORE SOCIO SANITARIO – CAT. B – PRESSO L'AREA AMMINISTRATIVA".***

Il termine per la presentazione delle domande, ove scada il giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.

La data di presentazione delle domande è comprovata dal timbro a data apposto dall'Ufficio Protocollo se presentate direttamente. Quella di spedizione è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'Ufficio Postale accettante.

Le domande di ammissione spedite per posta saranno prese in considerazione, qualora spedite a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine di scadenza, se perverranno all'Amministrazione entro i cinque (5) giorni successivi alla data di scadenza del bando.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda deve essere redatta secondo lo schema allegato al presente bando di concorso, specificando tutte le indicazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati sono tenuti a fornire. La domanda di partecipazione al concorso deve essere sottoscritta dal candidato, pena l'esclusione dal concorso. La firma della domanda non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 del DPR 28.12.2000, n. 445.

Nella domanda di partecipazione i candidati dovranno dichiarare, pena esclusione dal concorso, sotto la propria responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci:

a) il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita;
b) il codice fiscale;
c) la residenza anagrafica, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, nonché del numero telefonico, ed eventualmente del cellulare e dell'indirizzo di posta elettronica;
d) il possesso della cittadinanza italiana o di altro stato appartenente all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al DPCM 7 febbraio 1994, n. 174;
e) i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno dichiarare altresì di essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 del D.P.C.M. 7 febbraio 1994 n. 174, nonchè dichiarare esplicitamente di possedere adeguata conoscenza della lingua italiana;
f) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalla liste medesime;

C_029 - C_B615 - 1 - 2021-05-07 - 0005225

g) di essere fisicamente idonea/o all'impiego e allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a selezione e di essere a conoscenza che la condizione potrà essere verificata con specifica visita medica;
h) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali pendenti;
i) di non essere stato interdetto o sottoposto a misure che, per legge, escludono l'accesso agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
l) di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso un'Amministrazione ad esito di un procedimento disciplinare per scarso rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o con mezzi fraudolenti;
m) di essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva e del servizio militare;
n) il possesso del titolo di studio richiesto dal presente avviso; diploma di **scuola media inferiore e attestato di qualifica di "Operatore Socio-Sanitario"** o altro titolo equipollente;
o) Patente di guida categoria **"B"**;
p) l'indirizzo al quale recapitare eventuali comunicazioni, se differente dalla residenza, con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale;
q) l'accettazione incondizionata delle condizioni previste dall'avviso di selezione;
r) di essere in possesso di tutti i requisiti necessari per la partecipazione al presente avviso alla data di scadenza del termine stabilito dallo stesso;
s) di essere in possesso di tutti i requisiti necessari per la partecipazione al presente avviso alla data di scadenza del termine stabilito dallo stesso;
t) La consapevolezza e conoscenza delle sanzioni previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;

I concorrenti vengono dispensati dalla presentazione della documentazione già in possesso dell'amministrazione previa esplicita menzione di ciò nell'autocertificazione dei titoli.

Al momento del primo riconoscimento i candidati dovranno consegnare debitamente sottoscritti i seguenti documenti:

* **fotocopia** (fronte retro) del proprio documento di identità in corso di validità;

Il Comune effettuerà idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal candidato. Qualora il controllo accerti la falsità del contenuto delle dichiarazioni il candidato sarà escluso dalla selezione, ferme restando le sanzioni penali previste dall'Art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.

ART. 6 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione giudicatrice del concorso verrà nominata secondo le disposizioni dell'art. 19 del Regolamento comunale per lo svolgimento concorsi pubblici e prove selettive, e provvederà all'espletamento e valutazione dei titoli e delle prove d'esame.

Verrà effettuata da detta Commissione la verifica della validità delle domande e del possesso dei requisiti di ammissione.

ART. 7 – PROVE D'ESAME

L'esame consiste in:

A) **PROVA PRATICA – ATTITUDINALE** volta ad accertare la conoscenza delle tecniche proprie del posto messo a concorso e la relativa capacità professionale, **oppure TEST ATTITUDINALE.** Consisterà in una serie di domande a risposta sintetica e/o una serie di domande con risposte predefinite tra le quali il candidato è chiamato a scegliere quella esatta;

Conseguiranno l'ammissione alla prova orale i candidati che avrà riportato un punteggio non inferiore a 21/30 nella prova A).

B) **PROVA ORALE** – consistente in una serie di domande volte a conoscere la preparazione ed il grado di esperienza del candidato, anche al fine di verificare le caratteristiche e l'attitudine rispetto al ruolo di operatore socio sanitario.

C_029 - C_B615 - 1 - 2021-05-07 - 0005225

La prova orale si intende superata chi avrà conseguito un punteggio non inferiore a 21/30.

LE PROVE RIGUARDANO LE SEGUENTI MATERIE:

- Nozioni di geriatria/gerontologia, psicologia, anatomia, fisiatria, dietetica e riabilitazione nei limiti del programma delle scuole abilitanti all'esercizio dell'attività di operatore socio sanitario;
- Metodi di lavoro e tecniche assistenziali ed alberghiere proprie del profilo messo a concorso;
- Nozioni di igiene e profilassi dell'ambiente di vita e della personae;
- Interventi assistenziali rivolti alla persona in rapporto a particolari situazioni di vita e tipologia di utenza;
- Disposizioni generali in materia di protezione della salute e della sicurezza dei lavoratori;
- Nozioni in materia di diritti e obblighi dei pubblici dipendenti.

I risultati e le graduatorie di tutte le prove, verranno pubblicate sul sito istituzionale www.cannobio.net.

ART. 8 – DIARIO DELLE PROVE

Il calendario delle prove e il luogo dello svolgimento, verranno rese note sul sito istituzionale: www.cannobio.net

Non verrà inviata alcuna comunicazione scritta ai concorrenti e quella resa attraverso il sito Internet istituzionale ha valore di notifica a tutti gli effetti. Pertanto sarà cura dei candidati prendere visione nel suddetto sito dell'ammissione alle selezioni, delle graduatorie e delle votazioni conseguite nelle prove di esame, dell'indicazione della data, ora e luogo di effettuazione delle prove.

La mancata presenza del candidato equivarrà alla rinuncia definitiva alla selezione, anche se la stessa fosse dipesa da causa di forza maggiore.

ART. 9 - FORMAZIONE ED APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

La Commissione forma la graduatoria di merito dei candidati idonei sulla base dei singoli punteggi conseguiti nelle prove d'esame.

La graduatoria del presente concorso, ai sensi dell'art. 91, comma 4 del D.Lgs. 267/2000, rimane efficace per un periodo di tre anni dalla sua pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune.

I concorrenti utilmente collocati in graduatoria che non producano uno o tutti i documenti richiesti o non assumano servizio alla data fissata, sono dichiarati decaduti ed i relativi contratti, ancorchè stipulati sono rescissi.

L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di procedere all'eventuale copertura di posti per i quali la selezione è stata bandita che si rendessero disponibili entro il termine di validità della graduatoria, nel rispetto dei limiti imposti dalle vigenti disposizioni in materia di assunzioni.

La graduatoria potrà essere utilizzata anche per eventuali assunzioni a tempo determinato.

La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni e delle norme contenute nel vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi.

ART. 10 – COSTITUZIONE RAPPORTO DI LAVORO

Il Comune di Cannobio, procederà all'assunzione a tempo indeterminato del vincitore, con le modalità previste dal CCNL vigente per l'ammissione agli impieghi pubblici.

L'assunzione è in ogni caso condizionata alla effettiva sussistenza della copertura finanziaria nell'ambito dei vincoli legislativi e provvedimentali che risulteranno vigenti alla data della suddetta assunzione.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, l'Amministrazione procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive eventualmente rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dal rapporto d'impiego conseguito sulla base della documentazione suddetta.

Il candidato dichiarato vincitore, sarà invitato a mezzo Raccomandata A.R. dal Comune, ai fini della stipula del contratto individuale di lavoro, a presentare i documenti corrispondenti alle dichiarazioni rese nella domanda e i documenti richiesti per l'assunzione, entro 30 giorni dalla data di comunicazione, a pena di decadenza nei diritti conseguenti alla partecipazione al concorso stesso.

C_029 - C_B615 - 1 - 2021-05-07 - 0005225

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, verrà effettuato prima della stipula del contratto di lavoro nel quale sarà indicata la data di presa di servizio. Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Colui che verrà assunto in servizio è soggetto ad un periodo di prova di mesi sei (6). Decorso tale periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto da una delle parti, il dipendente si intende confermato in servizio a tutti gli effetti.

ART. 11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'informativa, redatta ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento dell'Unione Europea è allegata al presente bando.

ART. 12 – CLAUSOLE DI GARANZIA E INFORMAZIONI FINALI

L'assunzione del vincitore, comunque, è subordinata al rispetto dei vincoli imposti dalle vigenti leggi finanziarie in materia di assunzioni, nonché alla spesa di personale, tenuto anche conto della compatibilità di bilancio dell'Ente.

Pertanto l'Amministrazione si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare il presente bando e le relative procedure concorsuali anche se concluse.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, si rimanda alle norme vigenti in materia.

Per l'esecuzione del presente bando, saranno applicate tutte le misure impartite nel Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'articolo 1, comma 10, lettera z) del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 14.01.2021.

Il bando potrà essere consultato e scaricato attraverso il sito Internet istituzionale: www.cannobio.net .

Per qualunque chiarimento in merito al bando: ufficio segreteria e direzione tel.: 0323.738215, indirizzo e-mail: comunecannobio@cannobio.net oppure posta elettronica PEC: protocollo@comunecannobiopec.it

Ai sensi della Legge 241/1990 e ss.mm.ii. responsabile del procedimento è l'Istruttore Amministrativo – Alessandra Dozio (n. telefono 0323/738215).

Cannobio, lì 07.05.2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Pietro Boni

C_029 - C_B615 - 1 - 2021-05-07 - 0005225